

Marktconsultatie
Sociaal medische advisering
Gemeente 's-Hertogenbosch



Datum	: 2 juli 2026
Kenmerk	: 599308

Het overnemen en vermenigvuldigen van (delen van) dit document ten behoeve van derden is slechts geoorloofd na schriftelijke toestemming van gemeente 's-Hertogenbosch.

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	3
1.1	Algemeen.....	3
1.2	Voorwaarden, uitgangspunten en verplichtingen	3
1.3	Aandachtspunten.....	3
1.4	Gelegenheid tot het stellen van vragen en nota van inlichtingen	3
1.5	Schriftelijke beantwoording.....	3
1.6	Deelnemers gesprek	3
1.7	Planning.....	4
2.	Projectbeschrijving en vraagstelling	4
2.1	Huidige situatie	4
2.2	Gewenste situatie	4
2.3	Aanleiding en doel marktconsultatie.....	4
2.4	Vraagstelling	4
	Bijlage 1 Vragenlijst	6

1. Inleiding

1.1 Algemeen

Voor u ligt het document Marktconsultatie Sociaal medische advisering van de gemeente 's-Hertogenbosch. De gemeente wil voorafgaand aan een eventueel formeel aanbestedingsproces, wederzijds vrijblijvend en openbaar informatie verkrijgen vanuit de markt. De verkregen informatie zal gebruikt worden bij het verder specificeren van de mogelijke opdracht(en) en bij de keuze(s) van de aanbestedingsvorm(en) c.q. contractvormen. Op deze wijze kan/kunnen de aan te besteden opdracht(en) afgestemd worden op de mogelijkheden die er zijn in de huidige markt.

In dit document staat, naast de omschrijving van de opdracht, de procedure beschreven aan de hand waarvan de marktconsultatie wordt uitgevoerd.

1.2 Voorwaarden, uitgangspunten en verplichtingen

Deelname aan de marktconsultatie is niet verplicht en schept ook geen verplichtingen voor de leveranciers jegens de aanbestedende dienst. Anderzijds is de aanbestedende dienst niet verplicht om de verkregen informatie toe te passen. Partijen kunnen geen rechten ontleen aan de informatie die tijdens de marktconsultatie beschikbaar gesteld wordt. Mochten uw antwoorden op de vragen vertrouwelijke informatie bevatten dan kunt u dat aangeven bij de beantwoording.

Er kan geen aanspraak worden gemaakt op vergoeding van kosten die gemaakt zijn voor deelname aan de marktconsultatie. De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om:

- de planning zoals is opgenomen op TenderNed te wijzigen;
- de marktconsultatie tijdelijk of definitief te staken;
- naar aanleiding van deze marktconsultatie te besluiten (voorlopig) geen aanbesteding te houden of de aanbesteding qua inhoud anders in te richten.

1.3 Aandachtspunten

De gemeente 's-Hertogenbosch streeft ernaar dat bij de aanbesteding van de opdracht(en) alle potentiële inschrijvers gelijk geïnformeerd worden en zal een geanonimiseerd resumé van de resultaten van de marktconsultatie beschikbaar stellen aan de deelnemers. Bij mogelijke aanbestedingen die voortkomen uit deze marktconsultatie zullen de uitkomsten (geanonimiseerd) ook worden bijgevoegd bij de desbetreffende aanbestedingsdocumenten.

Indien een deelnemer aan de onderhavige marktconsultatie acht dat gegeven informatie concurrentiegevoelige informatie is, dan kan dit door de deelnemer worden aangegeven. De gemeente zal in voorkomend geval deze informatie dan niet openbaar maken.

1.4 Gelegenheid tot het stellen van vragen en nota van inlichtingen

De deelnemers kunnen tot uiterlijk 3 augustus 2026 voor 14:00 uur vragen stellen via TenderNed via de Berichtenmodule. Gebruik hiervoor het bijgevoegde format voor stellev van vragen Sociaal medische advisering. De gemeente beseft dat er nog veel details in de aangereikte informatie ontbreken omdat de documenten globale beschrijvingen zijn. Aangezien momenteel de informatie nog niet compleet is, zal het niet in alle gevallen mogelijk zijn om detailvragen te beantwoorden. Van de deelnemers wordt verwacht dat zij bij de opstelling van de vragen hiermee rekening houden.

1.5 Schriftelijke beantwoording

Geïnteresseerde partijen worden verzocht de vragenlijst (conform bijlage 1) in te vullen en uiterlijk 17 augustus 2026 voor 14:00 uur in te dienen via TenderNed via de Berichtenmodule.

1.6 Deelnemers gesprek

De gemeente houdt de optie open om gesprekken aan te gaan naar aanleiding van de antwoorden op de vragenlijst (bijvoorbeeld indien de antwoorden leiden tot onduidelijkheden bij de gemeente). De

gemeente zal indien nodig dan contact met u opnemen. Deze gesprekken vinden dan plaats in week 35 of 36. De gemeente zal hiervoor nog contact met u opnemen.

1.7 Planning

Onder de functie 'termijnen' in de aankondiging van TenderNed vindt u een nadere planning aangaande deze marktconsultatie.

Activiteit	Datum
Verzending marktconsultatie	2 juli 2026
Deadline indienen vragen voor de nota van inlichtingen	3 augustus 2026 voor 14:00 uur
Versturen nota van inlichtingen	6 augustus 2026
Deadline indienen beantwoording marktconsultatie	17 augustus 2026 voor 14:00 uur
Eventueel verdiepende gesprekken marktpartijen	Week 35 en week 36 2026

2. Projectbeschrijving en vraagstelling

2.1 Huidige situatie

De gemeenten 's-Hertogenbosch, Vught, Sint-Michielsgestel en Boxtel hebben in de huidige situatie een Raamovereenkomst voor de levering van sociaal medische advisering. Het huidige contract voor Sociaal medische advisering eindigt van rechtswege. De huidige raamovereenkomst bestaat uit de onderdelen:

- Gehandicaptenparkeerkaarten (GPK)
- Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo)
- Jeugd
- Participatiewet

2.2 Gewenste situatie

De gemeenten willen een overeenkomst waar de levering van sociaal medische advisering voor de komende jaren op een transparante en innovatieve wijze ondergebracht kan worden bij één of meerdere leveranciers. Door middel van de marktconsultatie hopen we meer informatie te krijgen over de marktontwikkelingen en wat daarin voor gemeenten de gewenste situatie gaat zijn.

2.3 Aanleiding en doel marktconsultatie

Vanuit de gemeenten hebben we te weinig zicht op de mogelijkheden die de markt momenteel te bieden heeft. Dit, in combinatie met de snelle ontwikkelingen in de wereld, maakt het lastig om de best passende inkoopprocedure en contractvorm te bepalen. Het doel van deze marktconsultatie is dan ook het verkrijgen van inzicht in;

- Het bepalen van het meest geschikte inkoopprocedure.
- Wijze van bieden van deze dienstverlening
- Tariefstelling
- Risico's en kansen;
- Geïnteresseerde marktpartijen.

2.4 Vraagstelling

In bijlage 1 vindt u de door ons geformuleerde vragen voor deze marktconsultatie. Wij vragen u deze bijlage geheel in te vullen en via de daarvoor beschikbare tool (kluis voor inschrijvingen) in TenderNed in te dienen.

De vragen zijn opgesteld aan de hand van de in dit document beschreven uitgangspunten. De gemeente beseft dat deze informatie beperkt is maar kan momenteel nog niet meer informatie

beschikbaar geven. Wij willen u vragen om bij de beantwoording van de vragen hiermee rekening te houden.

Bijlage 1 Vragenlijst

Bedrijfsgegevens:	
Naam	
Adres	
Plaats	
Contactpersoon (<i>m.b.t. deze marktconsultatie</i>)	
Functie	
Telefoonnummer	
E-mail adres	
Internetadres	

Onderstaande vragen zijn opgesteld aan de in dit document beschreven uitgangspunten. Wij willen u vragen om bij de beantwoording van de vragen hiermee rekening te houden.

Vraag 1	Marktverkenning a. Hoe ziet de markt van sociaal medische advisering eruit? (Denk hierbij bijvoorbeeld aan veel/weinig marktpartijen actief) b. Hoe kijkt u aan tegen meerdere aanbieders die diensten leveren binnen hetzelfde perceel? c. Op welke wijze komt idealiter dan de opdrachtverdeling tot stand? Keuze inwoner, klanttevredenheid, om beurten of periodisering of anders?
<i>Antwoord</i>	
Vraag 2	Perceelindeling en productcategorieën In de huidige situatie onderscheiden we vier percelen: Wmo en GPK, Participatiewet, Leerlingen vervoer en de Jeugdwet a. Is deze indeling nog steeds passend? Zo nee, waarom niet en wat stelt u voor? b. Is het mogelijk om alle producten in één perceel uit te vragen? c. Indien het antwoord op vraag b. nee is, welke productcategorieën stelt u voor binnen verschillende percelen?
<i>Antwoord</i>	
Vraag 3	Speciale verzoeken Het kan voorkomen dat een verzoek om advies in meer of mindere mate afwijkt van hetgeen bedoeld in productbeschrijving in een categorie. a. Hoe voorkomen we discussie of een advies wel of niet in een categorie valt? b. Wat kunnen we opnemen inzake adviezen die afwijken van de standaard?
<i>Antwoord</i>	

Vraag 4	Locaties - Welke locatie(s) heeft uw organisatie voor deze dienstverlening beschikbaar in de genoemde regio? - Kunt u iets vertellen over de bereikbaarheid en toegankelijkheid van deze locatie(s)? - In hoeverre kan de dienstverlening naar de inwoner toekomen?
<i>Antwoord</i>	
Vraag 5	Consulten - Hoe ziet een consult voor sociaal medische advisering eruit? - Hoe ziet de dienstverlening eruit bij een second opinion en spoedaanvragen?
<i>Antwoord</i>	
Vraag 5	Doorlooptijden - Wat zijn de doorlooptijden van (spoed)aanvragen? - Als dit aan de orde is: wat is de oorzaak dat doorlooptijden niet worden gehaald? - Welke tegenmaatregelen heeft uw organisatie hiervoor getroffen? (denk bijvoorbeeld aan inzet van een flexibele schil).
<i>Antwoord</i>	
Vraag 6	Communicatie tussen leverancier en gemeente - Welke mogelijkheden biedt uw organisatie voor veilige gegevensuitwisseling en monitoring van voortgang door de gemeenten? - In sommige casussen ligt er een wens om rechtstreeks te schakelen met een arts. Welke mogelijkheden kent uw organisatie hiervoor?
<i>Antwoord</i>	
Vraag 7	Communicatie tussen leverancier en inwoner Welke concrete eisen zouden we volgens u moeten we stellen aan de manier waarop inwoners eigen regie kunnen voeren, bijvoorbeeld bij het plannen van afspraken en het krijgen van inzicht in adviezen en diensten?
<i>Antwoord</i>	
Vraag 8	Prestatie indicatoren - Welke prestatie-indicatoren acht u van toepassing, meetbaar en met welke waarden? - Welke eisen zouden wij volgens u moeten stellen om uw prestatie inzichtelijk te maken voor inwoners en gemeenten?
<i>Antwoord</i>	
Vraag 9	Tarieven Welke informatie heeft u nodig om een reële kostprijs vast te stellen?
<i>Antwoord</i>	
Vraag 10	Contractduur - Welke contractduur acht u gangbaar (vast en verlenging) - Als deze langer dan 4 jaar zou zijn, wat is volgens u de motivatie hiervoor?
<i>Antwoord</i>	

Vraag 11	Borging continuïteit a. Op welke wijze kunnen wij het beste de continuïteit van levering en servicedienstverlening borgen bij contractovergang? b. Waar moeten we rekening mee houden in de aanbesteding?
<i>Antwoord</i>	
Vraag 12	Innovatie en ontwikkeling Zijn er ontwikkelingen die u verwacht de komende jaren waar rekening mee gehouden moet worden in de aanbesteding?
<i>Antwoord</i>	
Vraag 13	Algemeen Zijn er nog andere tips of suggesties die u ons wilt meegeven?
<i>Antwoord</i>	